



Republika e Kosovës
Republika Kosova/Republic of Kosovo
Akademia e Drejtësisë/Akademija Pravde/Academy of Justice

Raporti Vjetor Financiar

Për vitin e përfunduar me 31 dhjetor 2020

Shkurt 2021

Protokolli dalës i Organizatës Buxhetore

Protokolli hyrës i Thesarit të Kosovës

Përmbajtja

DEKLARATË E PASQYRAVE FINANCIARE	- 3 -
Pasqyra e pranimeve dhe pagesave në para të gatshme	4
Raporti i ekzekutimit të buxhetit.....	5
Shënimet shpjeguese për pasqyrat financiare	6
Shënimi 1 Politikat kontabël.....	6
Shpalosja e ndarjeve fillestare dhe finale të buxhetit.....	24
Shënimi 2 deri 12 Prezantim i ndryshimeve materiale	26
Shënimi 2 Paga dhe rroga	26
Shënimi 3 Mallra dhe shërbime	27
Shënimi 4 Shpenzime komunale	29
Shënimi 5 Subvencione dhe transfere	29
Shënimi 6 Shpenzime kapitale.....	30
Shënimi 7 Tjera.....	30
Shënimi 11 Grantet e përcaktuara të donatorëve	31
Shënimi 12 Tjera.....	33
Shënimi 13 Pagesa nga palët e treta.....	33
Neni 16 Raport për të arkëtueshmet.....	34
Neni 17 Raport për detyrimet (faturat) e papaguara	35
Neni 18 Detyrimet kontingjente.....	35
Neni 19 Raport për pasurinë jo financiare	35
Neni 20 Raport për avancet e pa arsyetuara.....	37
Neni 21 Raport për të hyrat vetanake të pashpenzuara.....	38
Neni 22 Raport për bilancet e pashpenzuara të Fondit Zhvillimor në Mirëbesim.....	38
Neni 23 Raport për të hyrat e dedikuara	38
Neni 24 Raport për fondet e donatorëve të pashpenzuara	38
Neni 25 Raport për numrin e punëtorëve sipas listës së pagave.....	38
Neni 26 Raport për numrin e të punësuarve jashtë listës së pagave	40
Neni 27 Raport për numrin e të punësuarve me kontrate për shërbime të veçanta	40
Neni 28 Raport për gjendjen/zbatimin e rekomandimeve të Zyrës Kombëtare të Auditimit (ZKA)	41

Neni 12

DEKLARATË E PASQYRAVE FINANCIARE

Për: **AHMET ISMAILI, Drejtor i Përgjithshëm i Thesarit**

Nga: **ENVER FEJZULLAHU, Zyrtar Kryesor Administrativ (ZKA)**

FATON FETOSHI, Zyrtar Kryesor Financiar (ZKF)

Sipas mendimit tonë, pasqyrat financiare të cilat janë të bashkangjitura, përfshirë shënimet për vitin e përfunduar me 31 dhjetor 2020 janë përgatitur sipas Standardeve Ndërkombëtare të Kontabilitetit të Sektorit Publik të vitit 2017 "Raportimi Financiar sipas Kontabilitetit të bazuar në para të gatshme", i përmbushin të gjitha obligimet raportuese që dalin nga Ligji Nr. 03/L-048 për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë, të plotësuar dhe ndryshuar me Ligjin nr. 03/L-221, Ligjin nr. 04/L-116, Ligjin nr. 04/L-194, Ligjin nr. 05/L-063 dhe Ligjin nr. 05/L-007 dhe janë të bazuara në shënimet financiare të mbajtura në mënyrë të duhur.

Kjo deklaratë jepet në lidhje me prezantimin e Pasqyrave Financiare të organizatës buxhetore për vitin që përfundon më 31 dhjetor 2020 dhe është pjese përbërëse e pasqyrave financiare.

Ne besojmë dhe konfirmojmë, që:

- Nuk ka pasur parregullsi lidhur me udhëheqësin apo me punëtorët, e cila ka mundur të ketë efekt material në pasqyrat financiare.
- Informatat e dhëna dhe të prezantuara në pasqyrat financiare lidhur me burimin e fondeve dhe shpenzimin e tyre të lidhura me Buxhetin e konsoliduar të Kosovës janë të plota dhe të sakta.
- Informatat në lidhje me grumbullimin e të hyrave janë të sakta.
- Nuk ka tjera llogari bankare të Buxhetit të Republikës së Kosovës përveç llogarive bankare të specifikuara në pasqyrat financiare dhe ky specifikim është i plotë dhe i saktë si në datën 31 dhjetor 2020.
- Nuk ka pasur shkelje të kërkesave të autoriteteve rregullatore të cilat kanë mundur të kenë efekt material në pasqyrat financiare.
- Nuk ka ndonjë ankesë (ligjore) në proces e cila mund të ketë efekt material në pasqyrat financiare
- Të gjitha detyrimet, si ato aktuale ashtu edhe kontingjente, dhe të gjitha garancitë që u kemi dhënë palëve të treta janë regjistruar dhe/ose janë shpalosur në mënyrën e duhur.
- Të gjitha huatë e pranuar janë regjistruar dhe/ose janë shpalosur, sipas legjislacionit në fuqi
- Nuk ka pasur asnjë transaksion pas përfundimit të periudhës i cili do të kërkonte korrigjim ose shpalosje në pasqyrat financiare apo në shënimet e tyre.

Sipas mendimit tonë, pasqyrat financiare që janë të bashkangjitura paraqesin një prezantim të vërtetë dhe të paanshëm të financave dhe transaksioneve financiare për vitin e përfunduar me 31 dhjetor 2019 të Akademisë së Drejtësisë.

Data: __/__/____

Datë: __/__/____

Neni 13

Pasqyra e pranimeve dhe pagesave në para të gatshme

Pasqyra e pranimeve dhe pagesave të parave të gatshme për Akademinë e Drejtësisë

Për vitin e përfunduar më 31 dhjetor 2020

		2020	2019	2018
		Llogaria e vetme e Thesarit	Llogaria e vetme e Thesarit	Llogaria e vetme e Thesarit
		BKK	BKK	BKK
		'000	'000	'000
Shënim				
BURIMET E FONDEVE -PRANIMET				
	Granti qeveritar	449	554	575
	Të hyrat vetanake			
	Të hyrat e dedikuara			
	Të hyrat nga AKP	-	550	
	Grantet e përcaktuara të donatorëve	6	13	31
	Klauzola e investimeve			
	Fondi zhvillimor në mirëbesim			
	Pranimet tjera			
Gjithsej		454	1,117	607
SHFRYTEZIMI I FONDEVE - PAGESAT				
	Operacionet			
	Paga dhe rroga	219	196	185
	Mallra dhe shërbime	228	351	399
	Shpenzime komunale	7	9	10
		454	555	593
	Transferet			
	Transfere dhe subvencione	5		
	Shpenzime kapitale			
	Prona, ndërtesa dhe pajisje	6	562	13
	Pagesa tjera	7	1	0
				-
Gjithsej		454	1,117	607

Shënim: Pagesat nga palët e treta prezantohen në shënimin 13 në përputhje me SNKPS 2017, efektive nga 1 janari 2019.

Neni 14

Raporti i ekzekutimit te buxhetit

crahasimit të shumave buxhetore dhe aktuale për Akademinë e Drejtësisë
përfunduar me 31 dhjetor 2020

		2020				2019	2018
		Realizimi	Buxheti final	Buxheti fillestar	Varianca	Realizimi	Realizimi
		A	B	C	D=B-A	E	F
		€ '000	€ '000	€ '000	%	€ '000	€ '000
Shënime							
'ARASË SË GATSHME							
Të hyrat tatimore	8				#DIV/0!		
Të hyrat nga AKP	9				#DIV/0!	550	
Të hyrat e dedikuara	10				#DIV/0!		
Grantet e përcaktuara të donatorëve	11	15	15		100.00%	15	19
Tjera	12				#DIV/0!		
animet					#DIV/0!	565	19
'ARASË SË GATSHME					#DIV/0!		
Paga dhe rroga	2	219	219	262	100.00%	196	185
Mallra dhe shërbime	3	228	308	656	74.16%	351	399
Shpenzime komunale	4	7	8	17	86.11%	9	10
Transfere dhe subvencione	5	-	-	-	#DIV/0!	-	-
Shpenzime kapitale	6			30	#DIV/0!	562	13
Tjerat	7				#DIV/0!	1	
agesat		454	535	964	#DIV/0!	1,117	607

Shënimi 1 Politikat kontabël

Pasqyrat Financiare për vitin e përfunduar me 31 dhjetor 2020 janë përgatitur sipas Standardeve Ndërkombëtare të Kontabilitetit të Sektorit Publik të vitit 2017 “Raportimi Financiar sipas Kontabilitetit të bazuar në para të gatshme”, i përmbushin të gjitha obligimet raportuese që dalin nga Ligji Nr. 03/L-048 për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë, të plotësuar dhe ndryshuar me Ligjin nr. 03/L-221, Ligjin nr. 04/L-116, Ligjin nr. 04/L-194, Ligjin nr. 05/L-063 dhe Ligjin nr. 05/L-007.

1.1 Informata për organizatën buxhetore (aktivitetet, legjislacioni, etj)

Akademia e Drejtësisë ka përgatitur Pasqyrat Financiare në harmoni me kërkesat e Ligji Nr. 03/L-048 për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë, të plotësuar dhe ndryshuar me Ligjin nr. 03/L-221, Ligjin nr. 04/L-116, Ligjin nr. 04/L-194, Ligjin nr. 05/L-063 dhe Ligjin nr. 05/L-007.

Sipas LMFP të gjitha transaksionet me fonde brenda Fondit të Konsoliduar të Republikës së Kosovës behën përmes Llogarisë së Vetme të Thesarit.

(OB në vazhdim të tregoj bazën ligjore të formimit dhe funksionimit të institucionit, misionin dhe vizionin.)

Me Ligjin Nr. 05/L -095 për Akademinë e Drejtësisë (AD), Akademia themelohet si institucion publik i pavarur, funksionet kryesore të të cilit janë, hartimi i programit trajnues dhe organizimi i trajnimit për gjyqtarë dhe prokurorë të shtetit, stafin administrativ gjyqësor dhe prokurorial, trajnimin për avokat shtetëror, avokatë dhe profesionet e tjera të lira, zhvillimin e procesit të vlerësimit të nevojave për trajnime, kryen analiza, hulumtime dhe bashkëpunon me institucionet shkencore, kryen veprimtari botuese në përmbushje të mandatit për nevojat e sistemit gjyqësor dhe prokurorial dhe profesioneve të lira, si dhe kryen edhe punë të tjera të përcaktuara me ligj dhe me akte tjera të Akademisë.

AD organizon trajnime me standarde të larta profesionale dhe me metoda efektive në ngritjen e kapaciteteve të sistemit gjyqësor e prokurorial të Kosovës, duke përfshirë edhe fushën e publikimeve dhe hulumtimeve të cilat kanë në fokus mandatin ligjor dhe përfituesit e AD-së.

Organet kryesore të AD-së janë: Këshilli Drejtues, Këshilli Programor dhe Drejtori Ekzekutiv, ku përgjegjësitë e të cilëve janë të përcaktuara me Ligjin për Akademinë e Drejtësisë.

Në kuadër të strukturës së brendshme organizative të AD-së, përveç Këshillit Drejtues si organ udhëheqës dhe Këshillit Programor si organ profesional dhe këshillëdhënës, përfshihet edhe Zyra e Drejtorit të AD-së, Departamenti i Programeve dhe Departamenti për Administratë dhe Financa.

Aktualisht AD, realizon funksionet ligjore në bazë të tri programeve kryesore të cilat operojnë në kuadër të Departamentit të Programit: Programi për Trajnime të Vazhdueshme, Programi për Trajnime Fillestare dhe Programi për Hulumtime dhe Publikime.

Në kuadër të këtyre programeve trajnuese përfshihen të gjitha aktivitetet të cilat janë të përcaktuara me ligj dhe aktet tjera normative, e të cilat paraqesin mandatin e Akademisë.

Misioni

Akademia ofron trajnim cilësor gjyqësor për gjyqtarë, prokurorë dhe staf administrativ gjyqësor dhe prokurorial, si dhe për profesionistë të tjerë në gjyqësor, analiza, hulumtime dhe veprimtari botuese, në përputhje me kornizën ligjore dhe standardet më të mira të njohura ndërkombëtarisht.

Vizioni

Akademia është institucion modern i të mësuarit, i përshtatur ndaj dinamikës së përgjithshme të zhvillimit, kontribues kryesor për një gjyqësor të paanshëm, të pavarur dhe profesional që gëzon besimin e publikut.

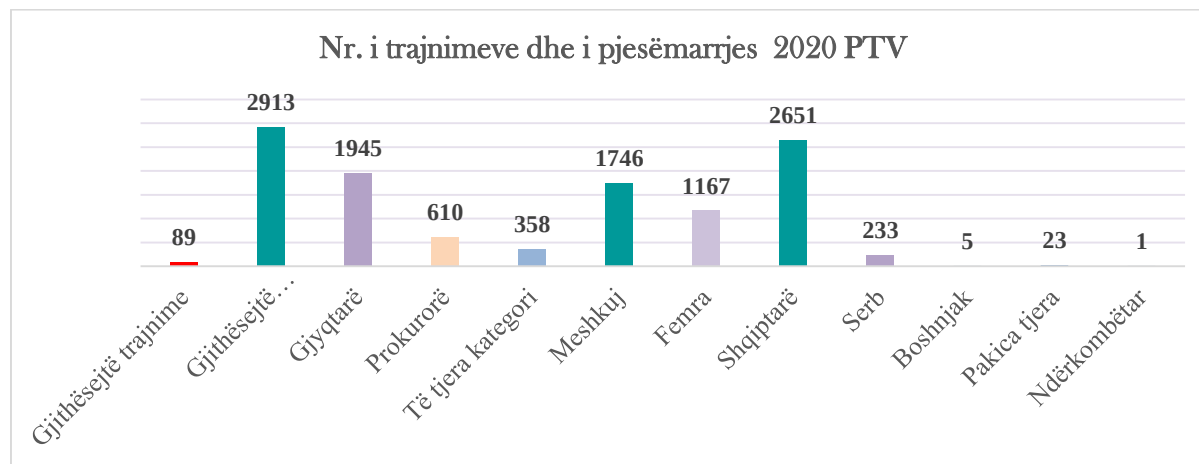
Programi i Trajnimit të Vazhdueshëm

Përditësimi dhe shkëmbimi i njohurive, përvojave dhe unifikimi i praktikës, janë qëllimet parësore të Programit të Trajnimit të Vazhdueshëm (PTV), përmes të cilit kontribuohet në një sistem gjyqësor dhe prokurorial etik, profesional, bashkëkohor dhe të gatshëm të ballafaqohet me risitë dhe sfidat që sjell profesioni. Përfitues të PTV-së janë gjyqtarët dhe prokurorët në detyrë, stafi administrativ gjyqësor dhe prokurorial, si dhe përfituesit tjerët sipas ligjit të Akademisë së Drejtësisë, puna e të cilëve ndërlidhet me punën e gjyqtarëve dhe prokurorëve. Në Programin e Trajnimeve të Vazhdueshme, janë realizuar trajnime si nga aspekti material ashtu edhe ai procedural. Termet që trajtohen në kuadër të PTV janë tema të karakterit profesional-ligjor dhe tema të karakterit interdisiplinar. Strukturat e PTV është e përberë nga lëmia e së drejtës penale, lëmia civile, drejtësia për fëmijë - aspekti civil dhe penal, e drejta ekonomike, e drejta administrative, lëmia për kundërvajtjes, e drejta kushtetuese, trajnimet e Dhomës së posaçme të Gjykatës Supreme, Trajnimet për Konventën Evropiane për të Drejtat e Njeriut - KEDNJ, Kompetenca interdisciplinare si dhe trajnimet për mos diskriminim.

Situata e paraqitur gjatë këtij viti, e shkaktuar nga pandemia COVID 19, ka qenë sfiduese edhe për Akademinë e Drejtësisë në realizimin dhe zbatimin e Programit Trajnues 2020. Duke u bazuar në rekomandimet e OBSH-së dhe institucioneve tjetra relevante të Kosovës, të gjitha aktivitetet trajnuese të planifikuara sipas kalendarit trajnues janë realizuar përmes platformave të ndryshme elektronike çofshin ato drejtpërdrejtë apo dhe përmes platformës së mësimi në distancë E-learning. Edhe gjatë vitit 2020 nuk ka munguar mbështetja e partnerëve ndërkombëtarë në programet e Akademisë së Drejtësisë. Një numër i konsiderueses i trajnimeve janë realizuar në bashkëpunim me

partnerë ndërkombëtarë duke kombinuar kështu ekspertize vendore me atë ndërkombëtare me ç'rast i kanë bërë edhe me të fuqishme trajnime e realizuar në Programin e Trajnimit të Vazhdueshëm.

Gjatë periudhës raportuese janar-dhjetor 2020, në kuadër të PTV-së janë realizuar 89 aktivitete, numri i përgjithshëm i pjesëmarrësve në aktivitetet trajnuese ishte 2913, prej tyre 1945 kanë qenë gjyqtarë, 610 prokurorë dhe 358 profesionist tjerë.

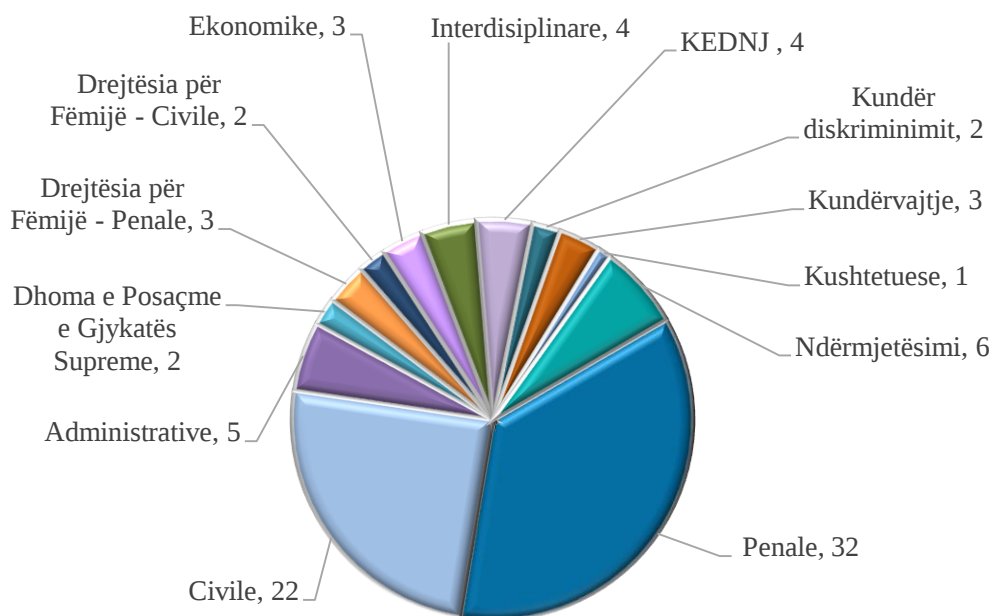


Grafikoni nr. 1: Nr. i Trajnimeve dhe pjesëmarrësve të realizuar për periudhën janar-dhjetor 2020

Në Programin për Trajnime të Vazhdueshme për periudhën janar – dhjetor 2020, janë realizuar trajnimet sipas këtyre fushave:

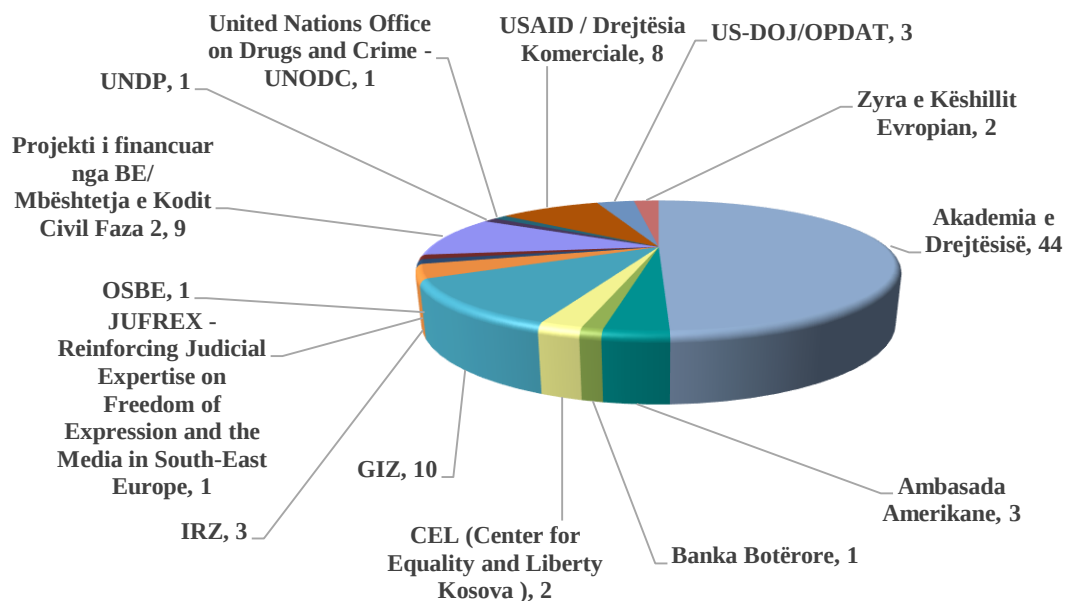
- Penale - 32
- Civile - 22
- Administrative - 05
- Dhoma e Posaçme e Gjykatës Supreme - 02
- Drejtësia për Fëmijë/Penale - 03
- Drejtësia për Fëmijë/Civile - 02
- Ekonomike - 03
- Interdisiplinare - 04
- KEDNJ - 04
- Kundër diskriminimit - 02
- Kundërvajtje - 03
- Kushtetuese - 01
- Ndërmjetësimi - 06

Numri i trajnimeve të realizuara sipas fushave në vitin 2020 PTV



Grafikoni nr. 2: Nr. i Trajnimeve të realizuar në PTV sipas fushave për periudhën janar-dhjetor 2020

Nr. i trajnimeve të realizuara nga Akademia e Drejtësisë në Bashkëpunim me Donatorët 2020 PTV



Grafikoni nr. 3: Nr. i Trajnimeve të realizuar në PTV në Bashkëpunim me Donatorët 2020

Trajnimet për stafin administrativ gjyqësor dhe prokurorial

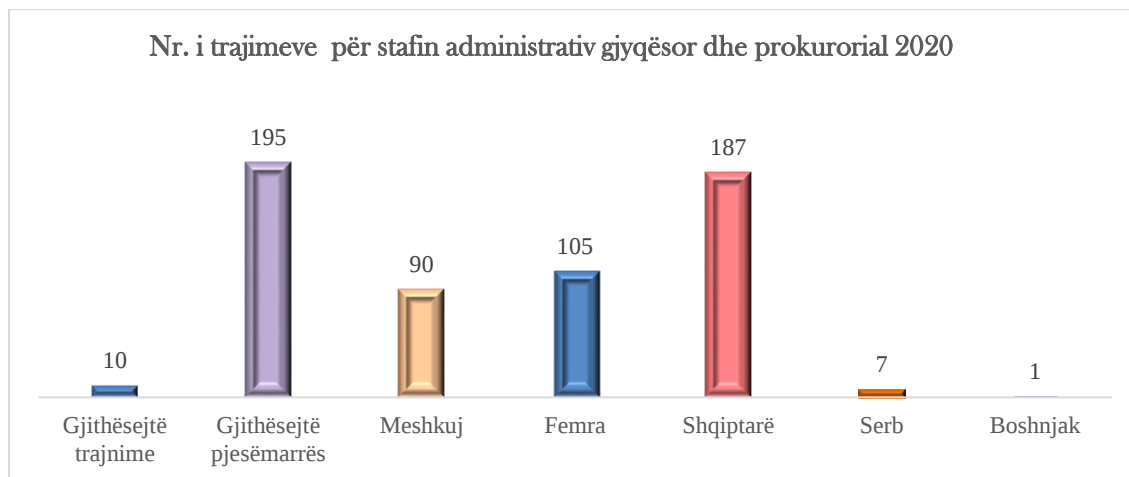
Stafi administrativ gjyqësor dhe prokurorial luajnë rol kyç në përmirësimin e efikasitetit të punës së gjykatave dhe prokurorive. Programi i trajnimit të stafit administrativ synon ngritjen e vazhdueshme profesionale dhe përmirësimin e cilësisë së shërbimeve në gjykata dhe prokurori. Përfitues të trajnimeve janë bashkëpunëtorët profesional, zyrtarët ligjore, administratorët dhe ndihmës administrator, kategori që kontribuojnë në zhvillimin e një administrate moderne, profesionale, efektive dhe transparente. Kategori tjetër përfituese ishin jenë edhe: shefat e zyrave për menaxhimin e lëndëve, zyrtarët për informimi, referentet, zyrtarët e statistikave dhe sekretarët juridike.

Numri me i madhe i trajnimeve për stafin administrativ janë realizuar online për shkak të situatës së krijuar nga COVID 19.

Gjatë periudhës raportuese janar-dhjetor 2020, Akademia e Drejtësisë për këtë kategori përfituese, ka realizuar 10 aktivitetet si më poshtë:

- Bazat e përkthimit konsektiv (marrja e shënimeve) për përkthyes gjyqësor-Gr.III
- Trajnim për protokol
- Sistemi gjyqësor dhe prokurorial, struktura dhe kompetencat

- Menaxhimi i punës në administratën e sistemit gjyqësor dhe prokurorial
- Shkrimi dhe arsyetimi ligjor
- Menaxhimi i dosjes dhe lëndës në sistemin gjyqësor dhe prokurorial
- Integriteti dhe sjelljet etike
- Menaxhimi i TIK-(sistemi SMIL)
- Menaxhimi i kohës dhe stresit
- Të drejtat e njeriut dhe garancitë juridike dhe procedurale për mbrojtjen e tyre.



Grafikoni nr. 4: Nr. i Aktiviteteve të realizuar për stafin administrativ gjyqësor dhe prokurorial për periudhën janar- dhjetor 2020

Akademia e Drejtësisë, përveç trajnimeve për Gjyqtarë, Prokurorë, staf administrativ të gjykatave dhe Prokurorive, gjithmonë ka pasur për qëllim edhe ngritjen e shkathtësive dhe metodologjive trajnuese, për trajnuesit e saj.

Trajnimi i Trajnuesve në Akademi ka zënë vend të rëndësishëm në Programet e saj Trajnuese, duke bërë që çdo vit në fokus të jenë edhe trajnuesit dhe zhvillimet e tyre profesionale, aftësimi i tyre në fusha të caktuara me theks të veçantë përshtatja e teknikave trajnuese me mjetet teknologjike, ndryshimi i metodologjive trajnuese si dhe metodat e ligjërimit.

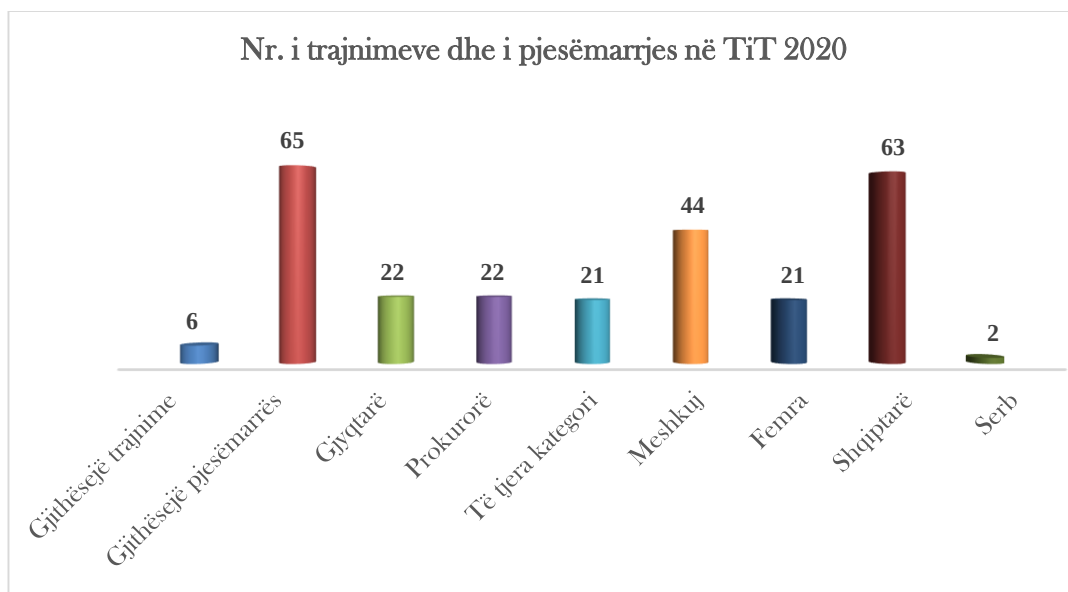
Akademia e Drejtësisë zhvillon trajnimet e trajnuesve si rrjedhojë e vlerësimit të nevojave dhe të dalurat nga trajnimet me gjyqtarë, prokurorë, staf administrativ i gjykatave dhe prokurorive. Për shkak të natyrës dhe kompleksitetit të trajnimit, trajnimet TtT zhvillohen zakonisht me ekspert të fushave të caktuara, e shumë shpesh edhe me ekspert ndërkombëtarë, me qëllim të mbajtjes së hapit me metodat më të avansuara në fushën e trajnimeve.

Në vitin 2020 janë realizuar këto Trajnime për Trajnues:

1. **Trajnim për Trajnues rreth udhëzuesit për përdorimin e HUDOC** – Ky trajnim u zhvillua më 22 Janar 2020, në bashkëpunim me UNDP. Pjesëmarrës ishin 11 Gjyqtarë dhe

3 Prokurorë dhe 2 trajnues nga AD që shërbejnë edhe si Trajnues në Akademinë e Drejtësisë. Trajnimi kishte për qëllim sjelljen e risive tek pjesëmarrësit rreth zhvillimit të udhëzuesit HUDOC dhe përdorimit të tij në mënyrë sa më efikase në zgjidhjen e lëndëve.

2. **Bazat e përkthimit Konsekutiv (marrja e shënimeve për Interpret Gjyqësor)** – Ky trajnim u zhvillua më 23 Janar 2020, në bashkëpunim me JSSP (programin për forcimin e sistemit të Drejtësisë në Kosovë).
3. **Hartimi Avansuar i Aktakuzave** – Ky trajnim u zhvillua nga 31 Gusht 2020 deri më 04 Shtator 2020, në bashkëpunim me OSCE. Pjesëmarrës ishin 14 Prokurorë nga nivele të ndryshme brenda prokurorive, shumica prej të cilëve ishin të rinjë që aspirojnë të jenë trajnues në të ardhmen. Qëllimi i trajnimit ishte që prokurorët të njihen me metodat e fundit të hartimit të aktakuzave, shkrimin ligjor, llojet e aktakuzave, përfaqësimin e aktakuzës etj.
4. **Analizë Praktike e rasteve dhe Avokimit në Gjykim** – Ky trajnim u zhvillua më 07 dhe 09 Tetor 2020, në bashkëpunim me AXIOM International (Ambasada Britaneze në Kosovë). Pjesëmarrës ishin 2 Gjyqtarë dhe 3 Prokurorë. Qëllimi i Trajnimit ishte zhvillimi i njohurive rreth mënyrës së marrjes së drejtpërdrejtë dhe të tërthortë në pyetje, fjalës hyrëse, fjalës përfundimtare etj.
5. **Liria e Shprehjes – Neni 10 i KEDNJ** – Ky trajnim u zhvillua më 09 Tetor 2020, në bashkëpunim me JUFREX, në vazhden e konferencës rajonale të trajnuesve të çertifikuar nga JUFREX e cila u zhvillua më 08 Tetor 2020. Pjesëmarrës ishin 3 Gjyqtarë dhe 2 Prokurorë dhe 1 trajnues i përhershëm i AD-së të cilët janë edhe Trajnues në Akademinë e Drejtësisë. Qëllimi i trajnimit ishte rifreskimi i njohurive rreth Nenit 10 të KEDNJ, Doracaku i ri i përditësuar për trajner rreth Lirisë së Shprehjes, zhvillimet e fundit në Jurisprudencën e GJEDNJ etj.
6. **Drejtësia Komerciale** – Ky trajnim u zhvillua nga dt. 24 Nëntor deri më 27 Nëntor 2020, në bashkëpunim me Checchi&Company Consulting Inc., si implementuese e Programit për Drejtësi Komerciale brenda Agjencisë së Shteteve të Bashkuara për Zhvillim Ndërkombëtar (USAID). Pjesëmarrës ishin 18 Kandidat të rekrutuar nga Akademia e Drejtësisë të cilët më vonë do të përdoren si trajnues në fushën Komerciale. Qëllimi i trajnimit ishte që të krijohet një kuadër i kualifikuar dhe i profesionalizuar i trajnuesve në fushën Komerciale, të hartohet një kurrikulë gjithëpërfshirëse e trajnimit në fushën komerciale, përmirësimi dhe harmonizimi i legjislacionit vendor dhe ndërkombëtar në aspektin tregtar etj. Vlenë të theksohet se ky Trajnim do t'i ketë 3 sesione me nga 4 ditë, andaj 2 sesionet e radhës do të realizohen gjatë vitit 2021.



Grafikoni nr.5 me Trajnimet për Trajnues në periudhën Janar – Dhjetor 2020

Përveç trajnimeve klasike, Akademia e Drejtësisë ka zhvilluar platformën E-learning me qëllim të lehtësimit të marrjes së informacionit dhe çasjes më të lehtë për tema të ndryshme për përfituesit e saj (Gjyqtarë, Prokurorë, staf administrativ i gjykatave dhe prokurorive) etj.

Mësimi në Distançë është një formë e re e të mësuarit e cila gjithnjë e më shumë është duke u zhvilluar dhe duke gjetur hapësirë nëpër institucione të ndryshme arsimore, edukative dhe akademike. Përmes platformës E-learning krijohet një ambient më efektiv i të mësuarit, për arsye se edhe mënyra e dhënies së informacionit është më atraktive për lexuesin, përmes audio incizimeve, teksteve apo testimeve të ndryshme online.

Qëllimi afatgjatë është që platforma E-learning të bëhet një burim i rëndësishëm i informacionit duke përmblotur kurse të zhvilluara në mënyrë sa më profesionale dhe me informata të sakta, gjithmonë duke qenë e përditësuar me ndryshimet dhe risitë ligjore.

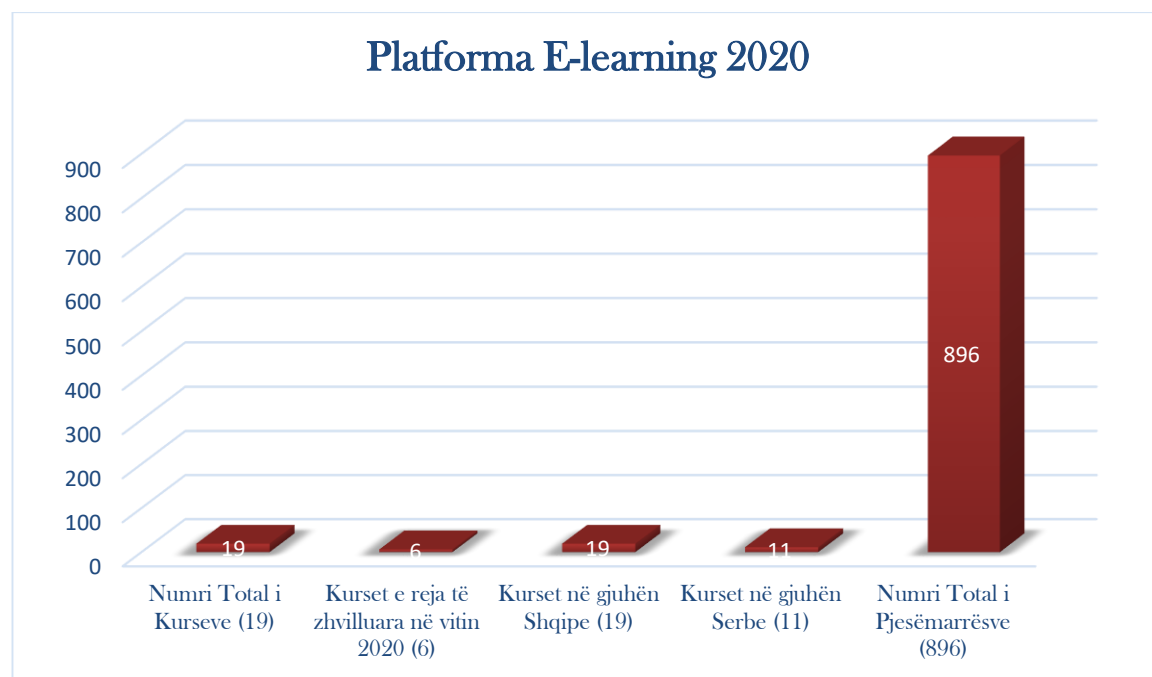
Gjatë vitit 2020, në kuadër të platformës së mësimi në distancë E-learning, janë ofruar këto kurse trajnuese:

1. Komunikimi dhe marrëdhëniet me publikun për zyrtarët për informim;
2. Dhuna në Familje;
3. Mbajtja e shënimeve për Interpret Gjyqësor;
4. Menaxhimi Efektiv;
5. Etika Profesionale;
6. Drejtësia për fëmijë – Aspekti Civil;
7. Drejtësia për fëmijë – Aspekti Penal;

8. E drejta e autorit dhe mbrojtja juridike;
9. Faza e aktakuzës dhe deklarimit për fajësinë;
10. Hetimi dhe zbulimi i korrupsionit;
11. Teknologjia Informative;
12. Korrupsioni sipas legjislacionit vendor dhe ndërkombëtar;
13. Masat e Diversitetit;
14. Menaxhimi i Gjykatës;
15. Menaxhimi i Stresit;
16. Shkathhtësitë e komunikimit social;
17. Trajnimi për implementimin e Legjislacionit Tatimor në Kosovë;
18. Udhëheqësia - Liderhipi;
19. Anglishtja Ligjore.

Si kurse të reja, gjatë vitit 2020 janë zhvilluar këto kurse:

1. Etika Profesionale;
2. Mbajtja e shënimeve për Interpret Gjyqësor;
3. Komunikimi dhe marrëdhëniet me publikun për zyrtarët për informim;
4. Masat e Diversitetit;
5. Menaxhimi Efektiv;
6. Dhuna në Familje.



Grafikoni nr.6 me Kursët në platformën E-learning dhe numrin e Pjesëmarrësve në vitin 2020

Programi i Trajnimit Fillestar¹

Akademia e Drejtësisë në kuadër të mandati të saj, organizon trajnimin fillestar për aftësimin e gjyqtarëve dhe prokurorëve të sapo emëruar. Nisur nga kjo AD, zhvillon Programin e Trajnimit Fillestar (PTF), i cili ka për qëllim ngritjen e kapaciteteve profesionale dhe shkathtësive praktike. Sipas legjislacionit në fuqi trajnimi fillestar zgjatë 12 (muaj) dhe është i ndarë në dy pjesë: Pjesa e parë përfshinë trajnimin teorik i kombinuar me shqyrtime të rasteve praktike, simulime dhe pjesa e dytë përmban trajnimin praktik, i shoqëruar edhe me trajnime në institucionet jo gjyqësore që lidhen me punën e gjyqtarit dhe prokurorit.

Programi trajnues është miratuara nga Këshilli Drejtues i Akademisë së Drejtësisë, sipas këtij programi, trajnimi teorik është i ndarë në sesione dhe realizohet përmes moduleve trajnues, gjyqtarët vijnë 7 module të cilat përbëhen nga gjithsej (50 nën-module) dhe prokurorët ndjekin 6 module trajnuese (45 nën module). Trajnimi praktik realizohet (tri ditë në javë) në gjykata dhe prokurori ku ata janë emëruar nën mbikëqyrje e mentorit, ndërsa AD monitoron këtë proces. Gjithashtu pjesë përbërëse e programi trajnues janë edhe vizitave/trajnimeve në institucione jo gjyqësore të cilat kanë për qëllim të ju ofroj njohuri gjyqtarëve/prokurore të shtetit të sapo emëruar me legjislacionin dhe praktikën që zbatohet në institucionet shtetërore gjatë punës së tyre, si dhe aktivitete që kryejnë këto institucionet, të ndërlidhura me punën e gjyqtarit dhe prokurorit.

Aktivitetet e realizuara në kuadër të Programit të Trajnimit Fillestar (PTF) gjatë viti 2020

Gjatë viti 2020, trajnimin fillestar e kanë ndjekur dy gjenerata, ky trajnim zhvillohet ndaras për gjyqtarë dhe prokuror. Viti 2020 ka qenë sfidues në realizimin e programit trajnues për shkak të shfaqjes së pandemisë COVID -19, u vështirësuan shumë gjëra dhe kjo reflektojnë edhe në aktivitete e Akademisë së Drejtësisë. Për kundër faktit të izolimit total të vendit dhe zhvillimit të jetës përmes masave të ndërmarra nga institucionet shëndetësore, aktivitetet e PTF-së janë realizuar sipas planit të punës dhe komfor planit të veprimit, por mënyra e realizimit ka qenë virtual përmes platformave elektronike. Akademia aktivitete e saj ka filluar ti zhvilloj në periudhe shumë të shkurtër (dy javore pas mbylljes totale) dhe ka arritur të përmbush programin trajnues në përpikëri.

Gjenerata e shtatë e gjyqtarëve të sapo emëruar (2019-2020)

Kjo gjeneratë ka filluar me 11 mars 2019 dhe ka përfunduar me dt. 24 qershor 2020. Ky trajnim është ndjekur nga 39 gjyqtarë të sapo emëruar, ku shtatë (7) prej tyre ishin të komunitetit serb. Gjatë periudhës raportuese gjatë vitit 2020, janë realizuar gjithsej 86 ditë trajnim, prej tyre kanë realizuar 48 ditë trajnim teorik, apo 69 sesione trajnuese dhe 38 ditë trajnim praktikë.

Gjenerata e tetë e prokurorëve të sapo emëruar.(2019-2020)

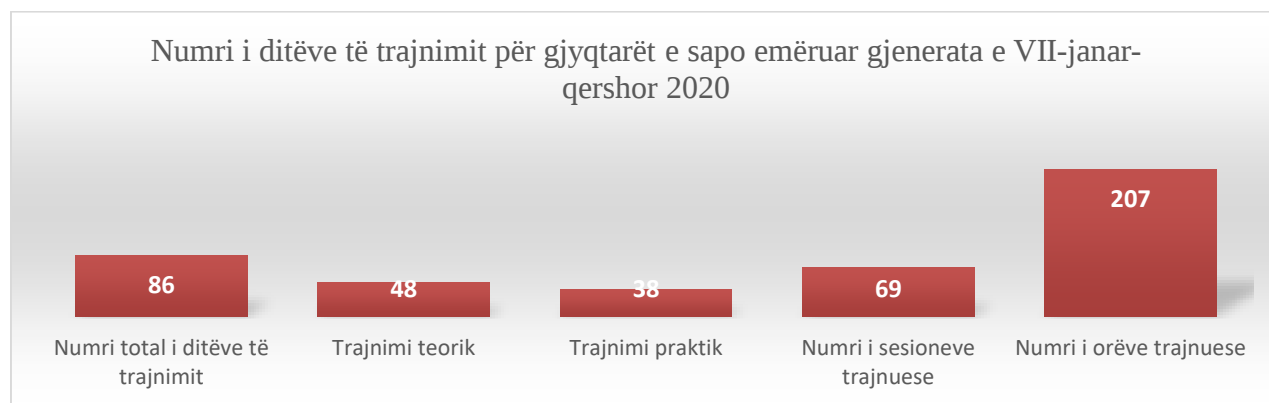
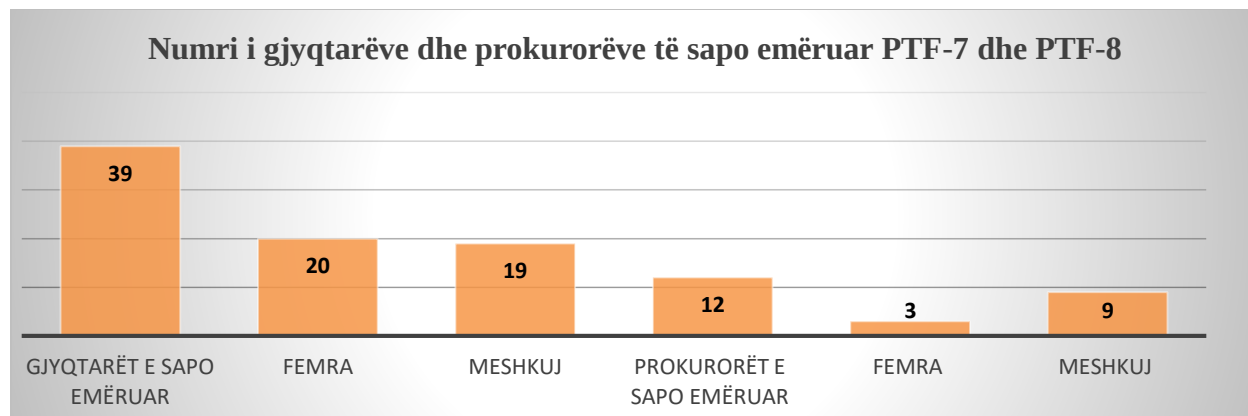
Ky trajnim ka filluar me 10 qershor 2019 dhe kanë përfunduar me 31 gusht 2020. Trajnimin fillestar gjatë vitit 2020 e kanë ndjekur 12 prokurorë të sapo emëruar. Gjatë vitit 2020, në total janë realizuar

¹ Neni 19 Ligjit Nr. 05/L-095 për Akademinë e Drejtësisë

127 ditë trajnimi, ku 52 ditë trajnim teorik apo 104 sesione trajnuese dhe 75 ditë trajnim praktik në prokurori përkatëse themelore.

Nga dt.08 prill 2020, aktivitet në trajnimin fillestar janë realizuar online komfor programit, ndërsa trajnimi praktik është realizuar nga muaji qershor (në harmoni me udhëzuesin për masat anti – covid) dhe në bashkëpunim me KGJK dhe KPK në mënyrë intensive.

Përmes grafikoneve janë të pasqyruar numri i gjyqtarëve dhe prokurorëve në bazë gjinore që kanë ndjekur trajnimin fillestar, numri i ditëve, sesioneve trajnues dhe orëve të realizuar.



Programi për Hulumtime dhe Publikime

Programi për Hulumtime dhe Publikime është pjesë e Departamentit të Programit i cili ka për qëllim zhvillimin e kapaciteteve të gjyqtarëve, prokurorëve si dhe stafit administrativ gjyqësor dhe prokurorial përmes ofrimit të burimeve të nevojshme juridike si dhe zhvillimin e programeve trajnuese të AD-së përmes aktiviteteve kërkimore.

Bazuar në Ligjin për Akademinë e Drejtësisë përmes këtij programi kryen edhe analiza, hulumtime dhe veprimtari botuese për nevojat e sistemit gjyqësor dhe prokurorial.

1. Aktivitetet në PHP

Gjatë vitit 2020 në kuadër të PHP-së janë zhvilluar aktivitete të cilat kanë qenë të orientuara në drejtim të:

- Zbatimit të procesit për vlerësim të nevojave trajnuese dhe përpunimit të dhënave për draftimin e Programit Trajnues për vitin 2021;
- Veprimtarisë botuese me theks te revista Justicia, module trajnuese, buletini dhe format tjera të botimeve;
- Ofrimit të burimeve ligjore sipas kërkesave të përfituesve të AD-së;
- Aktiviteteve në procesin e planifikimeve institucionale në zbatim të masave dhe politikave euro integruese si dhe
- Menaxhimit të koleksioneve të bibliotekës dhe abonimit në data baza elektronike.

2.1 Zbatimi i procesit për vlerësim të nevojave trajnuese

Procesi për vlerësimin e nevojave trajnuese është realizuar duke i zbatuar me efikasitet mekanizmat për vlerësim i cili ka kërkuar angazhim dhe përkushtim gjatë gjithë vitit. Lidhur me këtë janë analizuar gjitha burimet e informacionit dhe janë përcjellë zhvillimet e reja në gjyqësor. Pra, në funksion të vlerësimit të nevojave trajnuese në periudhën raportuese janë zhvilluar këto aktivitete:

- Janë mbledhë dhe përpunuar të dhënat nga analiza e formularëve të vlerësimit pas secilit sesion trajnues deri në fund të vitit 2020;
- Janë mbledhë dhe përpunuar të dhënat nga pyetësorët për gjyqtarë dhe prokurorë
- Janë përfshirë diskutimet nga takimet me trajnues të AD-së, kryetarë të gjykatave, gjyqtarë mbikëqyrës si dhe përfaqësues nga KGJK dhe KPK
- Janë kërkuar dhe marrë për bazë edhe propozimet nga trajnuesit e përhershëm të AD-së;
- Janë analizuar gjitha dokumentet strategjike të cilat përmbajnë rekomandime për gjyqësorin duke përfshirë edhe raportin e BE-së për Kosovën;
- Janë analizuar edhe kërkesat e MSA-së veçanërisht ato që kanë impakt për gjyqësorin e Kosovës;
- Janë shqyrtuar portalet e gjykatave dhe prokurorive duke marrë për bazë edhe raportet e punës së tyre;
- Për çështje krahasimore janë shqyrtuar edhe programet trajnuese të institucioneve trajnuese rajonale si dhe
- Në vazhdimësi është përcjellë agjenda legjislative në kuvend si dhe mediat dhe portalet të cilat kanë pasur në fokus gjyqësorin e Kosovës.

Përmbyllja e këtij procesi është finalizuar me raportin analizë nga vlerësimi i nevojave trajnuese për vitin 2021 duke i kontribuar draftimit dhe hartimit të Programit Kornizë 2021-2022 dhe Programit trajnues për vitin 2021.

Në procesin për vlerësimin e nevojave trajnuese, Akademia e Drejtësisë për fusha specifike me theks të veçantë për drejtësinë komerciale ka gëzuar përkrahje nga projekti i Checchi &Company Consulting, si implementuese e Programit për Drejtësi Komerciale brenda Agjencisë së Shteteve të

Bashkuara për Zhvillim Ndërkombëtar (USAID) si dhe për mbrojtjen nga diskriminimi nga projekti i UNDP-së.

Si rezultat i punës së përbashkët mes AD-së dhe projekteve të lartpërmendura janë zhvilluar aktivitete për vlerësim të nevojave trajnuese në këto fusha dhe janë zhvilluar kurrikulat përkatëse të cilat përfshijnë çështjet që janë me interes në drejtësinë komerciale dhe për mos diskriminimin.

2.2 Veprimtaria botuese

Në periudhën raportuese, Akademia e drejtësisë është angazhuar në procesin e nxjerrjes dhe shtypjes së botimeve duke qenë në kontakt dhe monitoruar procesin deri në finalizimin e tyre. Kjo komponentë, veçanërisht publikimet që kanë karakter udhëzues për gjyqtarët dhe prokurorët është mbështetur edhe nga projektet me donatorë si GIZ.

Gjatë vitit 2020 për nevoja të funksionimit dhe zhvillimit të veprimtarisë së AD-së janë realizuar publikimet si në vijim:

- Plani i punës për vitin 2020 i AD-së
- Raporti vjetor i AD-së për vitin 2019
- Programi Kornizë 2021-2022 dhe Programi i Trajnimit për vitin 2021
- Programi i Trajnimit Fillestar për gjyqtarët që priten të dekretohen në të ardhmen
- Buletini në baza mujore për vitin 2020

Duke marrë parasysh kërkesat dhe nevojat për zhvillimin e kapaciteteve në gjyqësor Akademia e Drejtësisë në mbështetje të GIZ ka hartuar dhe publikuar botimin si në vijim:

- Udhëzuesi për procedurën e Konfliktit administrativ

Përmes këtij udhëzuesi, Akademia e Drejtësisë ka dhënë kontributin e saj në plotësimin e punës praktike lidhur me vendimmarrjen, hartimin dhe arsyetimin e vendimeve dhe në lehtësimin e bërjes drejtë të drejtësisë në procedurën e konfliktit administrativ.

2.3 Aktiviteteve në dobi të nxjerrjes së revistës juridike “Justicia” të gjyqtarëve dhe prokurorëve të sapo emëruar

Në funksion të nxjerrjes së kësaj reviste gjatë vitit 2020 janë realizuar 3 takime me Këshillin e Redaksisë së Akademisë së Drejtësisë. Në kuadër të këtyre takimeve janë diskutuar çështje në kuadër të kompetencave të këtij organi si dhe janë shqyrtuar dhe janë lejuar për publikim vetëm ato që janë vlerësuar nga ky organ dhe njëkohësisht kanë qenë në pajtim me standardet dhe kriteret për publikim. Revista ofron punimet hulumtuese më të mira të gjyqtarëve të sapo emëruar të gjeneratës së VI-të dhe prokurorëve të sapo emëruar të gjeneratës së VII –të, të cilët kanë vijuar Programin e Trajnimit Fillestar në Akademi të Drejtësisë. Këto punime, Redaksia e Akademisë ka vendosë ti

publikoj pasi mënyra e trajtimit dhe tematika e përzgjedhur ishte sipas prioriteteve dhe kritereve në bazë të standardeve të kërkuara për publikim për këtë revistë. Në periudhën raportuese kjo revistë pasi është finalizuar është dërguar në kompaninë kontraktuese për dizajn dhe shtyp dhe pritet të publikohet së shpejti.

2.4 Aktiviteteve në mbështetje të mekanizmave euro integrues

Akademia e Drejtësisë është institucion i cili vepron dhe kontribuon në zbatimin e strategjive në nivel kombëtar të cilat kanë synim zbatimin e MSA-së dhe kërkesave që dalin nga raportet e organizatave që monitorojnë sistemin e drejtësisë dhe veçanërisht nga Raporti i BE-së për Kosovën. Në periudhën raportuese në mbështetje të Programit Kombëtar për Mbrojtjen dhe Promovimin e të Drejtave të Njeriut të Zyrës për Qeverisje të Mirë/Zyra e Kryeministrit, është bërë planifikimi dhe masat e AD-së në zbatim të këtij programi për periudhën 2021-2023. Gjithashtu në përmbushje të kërkesave për Agjendën Evropiane ERA dhe Planin Kombëtarë për zbatimin e Marrëveshjes së Stabilizim Asocimit (PKZMSA) janë planifikuar masat të cilat kanë synim përmirësimin e fushave që këto mekanizma i kanë detektuar si mangësi në sektorin e sundimit të ligjit.

Përveç mekanizmave euro integrues, Akademia e Drejtësisë në vazhdimësi ka bashkëpunuar me KGJK dhe KPK dhe Njësitë për shqyrtimin e performancës së gjyqtarëve dhe prokurorëve që veprojnë në kuadër të dy këshillave duke i ofruar të dhëna mbi vijueshmërinë e gjyqtarëve dhe prokurorëve në trajnime. Gjithashtu për nevoja të raportimit ose edhe të prezantimit institucional në konferenca, takime dhe forma tjera janë nxjerrë të dhëna statistikore për aktivitetet trajnuese dhe detajet tjera që tregojnë angazhimin e Akademisë në ngritje të kapaciteteve të gjyqtarëve, prokurorëve dhe përfituesve tjerë sipas ligjit

2.5 Aktivitetet e bibliotekës së AD-së

2.5.1 Menaxhimi i koleksioneve të bibliotekës

Biblioteka ligjore e Akademisë së Drejtësisë është një burim kryesor i materialit hulumtues ligjor e cila është konsoliduar në mbështetje të zhvillimit profesional të gjyqtarëve dhe prokurorëve si dhe komunitetit tjetër ligjor, përfitues sipas Ligjit për Akademinë e Drejtësisë. Kjo bibliotekë operon përmes dy platformave: sistemi KOHA e cila ofron katalogun e titujve që posedon biblioteka në kopje fizike si dhe e bibliotekën e cila ofron formatin elektronik të burimeve dhe materialeve ligjore. Në periudhën raportuese biblioteka elektronike ka qenë në funksion të përfituesve të saj duke përfshirë edhe studentë të Fakultetit Juridik si dhe praktikantë. Në funksion të ofrimit të shërbimeve dhe përmbushjes së kërkesave edhe menaxhimi i koleksioneve të kësaj biblioteke ka qenë prioritet gjatë gjithë kohës. Në këtë drejtim është përditësuar dhe monitoruar në vazhdimësi qarkullimi i resurseve të saj, është vazhduar me regjistrimin e materialeve të reja ligjore dhe varësisht prej kërkesave qoftë kopjeve fizike ashtu edhe ato elektronike janë ofruar shërbime për përfituesit e saj.

2.6 Qasja në burime ligjore në data bazat ndërkombëtare

Me qëllim që përfituesve të saj t'iu ofrojë resurse dhe burime ligjore edhe nga rrafshi ndërkombëtarë, Akademia e Drejtësisë ka vazhduar anëtarësimin në Asociacionin e Bibliotekave Elektronike të Kosovës. Përmes këtij anëtarësimi, Akademia ka siguruar qasjen në disa data baza që konzorciumi i EIFL-as i siguron për vendet në tranzicion. Në këtë mënyrë ka krijuar qasje në data bazat vijuese të natyrës ligjore dhe të përgjithshme. Qasja në këto data baza ndryshon nga viti në vit. Prandaj gjatë këtij viti kemi qenë të abonuar në këto data baza:

1.	ASTM Compass	ASTM International
2.	Cambridge Journals Online	Cambridge University Press
3.	e-Duke Journals Scholarly Collection	Duke University Press
4.	Edward Elgar Publishing Journals and Development Studies e-books	Edward Elgar Publishing
5.	IMF eLibrary	IMF Publications
6.	IOP science	IOP Publishing
7.	Open Edition Journals	Open Edition

Aktivitetet në Departamentin për Administratë dhe Financa

Departamenti i Administratës dhe Financave, brenda kompetencave të veta përfshinë shërbimet e përgjithshme teknike dhe administrative, teknologjinë informative, burimet njerëzore, financat, prokurimin, përkthimin, logjistikën dhe arkivin e AD-së.

Aktivitet kryesorë në kuadër të Departamentit të Administratës dhe Financave, përfshihen në:

Shërbimet e përgjithshme:

- Në aspektin administrativ, teknik dhe të logjistikës janë mbështetur të gjitha aktivitetet e organizuar nga AD;
- Varësisht nga aktivitetet trajnuese është bërë arkivimi i materialit trajnues për qëllime studimi;
- Është përfunduar auditimi nga ZKA për vitin 2019 dhe është publikuar raporti i auditimit.
- Është përgatitur plani për zbatimin e rekomandimeve të dala nga raporti i auditimit të pasqyrave financiare 2020;

Burimet njerëzore:

- Për vitin 2020 janë 32 pozita të aprovuara;

- Gjatë vitit 2020 nuk është zhvilluar as një procedurë e rekrutimit për pozitat e lira, për shkak të problemeve me legjislacion.
- Mirëmbajtja e dosjeve fizike dhe elektronike të personelit;
- Hartimi dokumenteve dhe raporteve të ndryshme për burimet njerëzore;
- Është përgatitur plani për personel dhe plani i trajnimeve të stafit për vitin 2020;
- Janë organizuar trajnime për stafin e AD-së;
- Është bërë plani i trajnimeve për vitin 2020;
- Sipas planit trajnues stafi kanë marr pjesë në trajnimet e IKAP-it;

Teknologjia Informative:

- Mirëmbajtja dhe administrim i vazhdueshëm i pajisjeve të teknologjisë informative si kompjuterë, laptop, server dhe pajisje tjera;
- Mirëmbajtja dhe administrim i vazhdueshëm për programet aplikative që AD ka në përdorim;
- Është mbështetur vazhdimisht stafi në procese të punës me çështjet që kanë të bëjnë me teknologji informative;
- Për shkak të gjendjes së pandemisë, këtë vit Akademia e Drejtësisë trajnimet i ka zhvilluar përmes platformave të mësimit online ILIAS dhe Zoom.
- Platforma e mësimit në distancë ILIAS është bërë update në versionin më të ri.

Prokurimi:

- Është hartuar plani final i prokurimit Janar - Dhjetor 2020;
- Gjatë kësaj periudhe janë ekzekutuar urdhër blerje për shërbime dhe furnizime të ndryshme;
- Sipas ndryshimeve ligjore në fushën e prokurimit, AD si institucion me më pak se 50 nëpunës nuk ka të drejtë të zhvilloj procedura të prokurimit, kompetencë kjo që është bartur tek AQP;

Aktivitete e prokurimit të dërguara në AQP:

- Furnizim me ushqim të gatshëm dhe pije për pjesëmarrësit në trajnime në Akademinë e Drejtësisë;
- Shërbime të shtypit-botime dhe publikime;
- Akomodim, ushqim dhe pije për pjesëmarrësit në trajnime në Regjionin e Pejës;
- Akomodim, ushqim dhe pije për pjesëmarrësit në trajnime në Regjionin e Mitrovicës;
- Akomodim, ushqim dhe pije për pjesëmarrësit në trajnime në Regjionin e Prishtinës;
- Akomodim, ushqim dhe pije për pjesëmarrësit në trajnime në Regjionin e Prizrenit;
- Mirëmbajtje e ndërtesës dhe dezinfektim, dezinfektim dhe deratizim;
- Mirëmbajtja dhe servisi i klimave;
- Shpallje e konkurseve në gazetën ditore;
- Servisi i veturave;
- Larja e veturave;
- Servisi dhe mirëmbajtja e gjeneratorit;
- Servisi dhe mirëmbajtja e pajisjeve të IT.

- Sigurimi fizik i objektit;
- Qasja dhe shfrytëzimi ne platformën zoom për video komunikim;
- Furnizim me material higjenik-maskë, doreza, dezinfektues;
- Shërbime te përkthimit.

Aktivitetet të prokurimit të realizuara:

- Furnizim me ushqim te gatshëm dhe pije për pjesëmarrësit ne trajnime ne Akademinë e Drejtësisë;
- Shërbime të shtypit –botime dhe publikime;
- Akomodim, ushqim dhe pije për pjesëmarrësit në trajnime në Regjionin e Prizrenit;
- Mirëmbajtje e ndërtesës dhe dezinfektim, dezinfektim dhe deratizim;
- Mirëmbajtja dhe servisimi i klimave;
- Shpallje e konkurseve në gazetën ditore;
- Larja e veturave;
- Sigurimi fizik i objektit;
- Qasja dhe shfrytëzimi ne platformën zoom për video komunikim;
- Furnizim me material higjenik-maskë, doreza, dezinfektues;
- Shërbime te përkthimit.

Financat:

- Janë përgatitur pasqyrat vjetore financiare për vitin 2019;
- Është raportuar në Komisionin për Legjislacion, Mandate, Imunitete, Rregulloren e Kuvendit dhe mbikëqyrjen e Agjencisë kundër Korrupsionit të Kuvendit dhe në Komisionin për buxhet dhe Financa;
- Është përgatitur pyetësori për vetëvlerësim për vitin 2019;
- Është përgatitur rrjedha e parasë së gatshme për vitin 2020;
- Është përgatitur Korniza Afatmesme e Shpenzimeve dhe Buxheti për periudhën 2021-2023;
- Janë bërë barazimet periodike të shpenzimeve me thesar;
- Janë përgatitur raporte të ndryshme periodike financiare;
- Të gjitha shpenzimet e proceduara për këtë periudhë janë regjistruar në databazën e brendshme të financave dhe në SIMFK.

Auditimi

Gjatë vitit 2020, është realizuar auditimi nga Zyra Kombëtare e Auditorit. Rekomandimet e Zyrës Kombëtare të Auditorit janë pjesë e këtij raporti.

1.1 Pagesat nga palët e treta

Në zbatim të SNKSP 2017 pagesat nga palët e treta shpalosen në shënimin 13.

1.3 Shumat raportuese

Shumat raportuese nga neni:

13 deri te neni 15 janë në `000 (mijë) Euro (€),

16 deri te neni 24 shumat janë shuma e plotë Euro (€).

1.4 Valuta raportuese

Shumat janë raportuar në valutën Euro (€),

1.5 Data e autorizimit

Autorizohen me datën e nënshkrimit te deklaratës për Pasqyrat Financiare nga Zyrtari Kryesore Administrativë dhe Zyrtari Kryesore Financiar.

Neni 14.6

Shpalosja e ndarjeve fillestare dhe finale të buxhetit

Ndryshimet e autorizuar nga LMFP										
Kategoria e ndarjes	Buxheti Fillestar (Ligji i Buxhetit) € '000	Kursime buxhetore dhe reduktim sipas rishikimit buxhetore € '000	Sipas vendimeve të Qeverisë 01/46 dhe 09/50 € '000	Ndryshimi III € '000	Ndryshi mi IV € '000	Të hyrat vetanake € '000	Grantet e percaktuara te donetoreve € '000	Burime tjera te financimit € '000	Buxheti përfundimtar SIMFK € '000	Ndryshimet e buxhetit fillestar € '000
Hyrjet										
Të hyrat tatimore									-	#DIV/0!
Të hyrat nga AKP										#DIV/0!
Të hyrat e dedikuara										#DIV/0!
Grantet e percaktuara të donatorëve							10			#DIV/0!
Huamarrjet										#DIV/0!
Tjera										#DIV/0!
Gjithsej										#DIV/0!
Daljet										
Paga dhe rroga	262		(43)						219	-16%
Mallra dhe shërbime	656	(200)	(163)				15		308	-53%
Shpenzime komunale	17	(6)	(2)						8	-51%
Transfere dhe subvencione									-	#DIV/0!
Shpenzime kapitale	30	(30)							-	-100%
Kthimi i huamarrjeve									-	#DIV/0!
Tjerat									-	#DIV/0!
Gjithsej	964	(236)	(208)	0	0	0	15	-	535	-44.5%

Shpalos në detaje shënimet në tabelë:

Me Ligjin për Buxhetin e Republikës së Kosovës për vitin 2020, buxheti fillestar për këtë vit ka qenë 964,324 euro, për të gjitha kategoritë ekonomike përfshirë këtu pagat dhe mëditje, mallrat dhe shërbimet, shpenzime komunale dhe shpenzime kapitale.

Totali i donacioneve të realizuare për vitin 2020 ka qenë 15,277.80 euro, nga GIZ donacion janë 5,552.80 euro, prej të cilave 5,355.02 euro bartje nga viti i kaluar dhe 197.78 euro të realizuara këtë vit, nga JUFREX janë realizuar këtë vit donacion prej 9,725.00euro.

Me kërkesë të Ministrisë së Financave për deklaram të kursimeve gjatë rishikimit buxhetore, AD ka deklaruar si kursime buxhetore 132,000.00, ndërsa gjatë procesit të rishikimit janë reduktuar edhe 104,429.00 euro, në total gjatë rishikimit të vitit 2020 janë deklaruar dhe reduktuar 236,429.00 euro nga këto kategori: 200,000.00 euro kategoria mallra dhe shërbime prej të cilave kursim 100,000.00 euro, reduktim 100,000.00 euro, kategoria shpenzime komunale 6,429.00 euro prej të cilave 2,000.00 euro kursim, reduktim 4,429.00 euro dhe nga kategoria shpenzime kapitale, për shkak të gjendjes me COVID -19, janë deklaruar kursim 30,000.00 euro.

Ndërsa me vendimin Nr.01/46 të Qeverisë së Republikës së Kosovës, buxheti është zvogëluar (reduktuar) edhe për 102,762.69 euro në kategorinë mallra dhe shërbime. Po ashtu me vendimin Nr.09/50 të Qeverisë së Republikës së Kosovës, buxheti AD-së është reduktuar në këto vlera sipas kategorive: paga dhe mëditje është reduktuar në vlerë prej 42,905.91 euro, kategorinë mallra dhe shërbime në vlere prej 60,321.45 euro dhe në kategorinë shpenzime komunale në vlerë prej 2,002.11 euro. Në total sipas vendimit 01/46 dhe 09/50 Qeverisë së Republikës së Kosovës, buxheti i Akademisë së Drejtësisë është reduktuar në vlerë prej 207,991.74 euro.

Buxheti përfundimtar për vitin 2020, në paga dhe mëditje është 219,038.08 euro, në mallra dhe shërbime 308,073.64 euro, prej të cilave 292,795.84 euro, nga buxheti dhe 15,277.80 euro donacionet dhe në shpenzime komunal 8,069.34 euro.

Shënimi 2 deri 12 Prezantim i ndryshimeve materiale

Për dallim prej shënimeve 2 deri 12, këto shënime përdoren për të sqaruar dallimin **material** në kolonën **D** (neni 14), domethënë dallimin material të realizimit të buxhetit. SNKSP në bazë të parasë se gatshme kërkon të sqarohen dallimet materiale. Varësisht nga madhësia e dallimit, nuk kanë nevojë të ofrohen shpjegime për të gjitha kategoritë, andaj mund të kërkojnë ndryshime në sistemin e numërimit të shënimeve. Kur të sqarohen dallimet e ndonjë kategorie të ndarjes, duhet të jepet përmbledhja e natyrës së ndryshimit.

Shënimi 2 Paga dhe rroga

Përshkrimi	2020									Krahasim %	2019	2018
	Gjithsej Pagesat	GQ	THV	THD	TH-AKP	GPD	K I	FZHM	Buxheti Final		€ '000	€ '000
	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000		€ '000	€ '000
Pagat neto përmes listës së pagave	186	186							186	100	166	157
Pagesa per sindikatë	-								-	#DIV/0!		-
Pagesa neto për punë jashtë orarit	-								-	#DIV/0!		-
Puntëtorët me kontratë (jo në listen e pagave)	-								-	#DIV/0!		-
Tatimi ndaluar në të ardhura personale	12	12							12	100	11	11
Kontributi pensional-punetori	10	10							10	100	9	9
Kontributi pensional-punëdhënësi	10	10							10	100	9	9
Paga dhe rroga	219	219	-	-	-	-	-	-	219	100%	196	186

Shpalos në detaje shënimet e pasqyruara në tabelë:

Buxheti fillestar në paga dhe mëditje për vitin 2020 ka qenë 261,944 euro. Ndërsa me vendim Nr. 09/50 të Qeverisë së Republikës së Kosovës, buxheti është zvogëluar edhe për 42,905.91 në këtë kategori. Buxheti final në kategorinë paga dhe mëditje është 219,038.0 euro, aq sa edhe janë shpenzuar.

Në kuadër të shpenzimeve për paga dhe mëditje përfshihen pagat e stafit të AD, shpenzimet për anëtarët e Këshillit Drejtues të AD-së dhe shpenzimet për tatim dhe kontribute.

Mjetet e mbetura në këtë kategori janë mjetet nga pozitat e lira, të cilat nuk janë plotësuar për shkak të problemeve ligjore siç ka qenë pezullimi i ligjit për zyrtarët publik dhe pas hyrjes në fuqi të këtij ligji kanë qenë mungesa e legjislacionit sekondar që të zbatohet ky ligj.

Shënimi 3 Mallra dhe shërbime

Përshkrimi	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	'00	€ '000	%	€ '000	€ '000
Shpenzimet e udhëtimit zyrtar brenda vendit											#DIV/0!		0
Meditjet për udhëtime zyrtre brenda vendit	-										#DIV/0!	-	0
Akomodimi udhëtime zyrtre brenda vendit	-										#DIV/0!	-	0
Shpenzime tjera për udhëtime zyrtre brenda vendit	-										#DIV/0!	-	0
Shpenzimet e udhëtimit zyrtar jashtë vendit	-									-	#DIV/0!	-	0
Meditjet për udhëtime zyrtre jashtë vendit	0	0								3	-	5	8
Akomodimi udhëtime zyrtre jashtë vendit	-	-								2	7	2	1
Shpenzime tjera udhëtime zyrtre jashtë vendit	0	0								1	496	1	1
Shpenzimet e telefonisë mobile	2	2								3	-	3	2
Shpenzimet postare	-	-								-	-	-	0
Shërbimet e arsimit trajnimit	86	84				2				100	86	194	246
Shërbime të ndryshme shëndetsore	-	-								-	#DIV/0!	-	0
Shërbime të ndryshme intelektuale dhe këshilldhënëse	2	2								2	6	2	2
Sherbime shtypje-jo marketing	0	0								0	44	1	1
Sherbime kontraktuese tjera	12	8				4				10	117	18	15
Mobilje (me pak se 1000 euro)	3	3								4	74	-	1
Pajisje tjera	3	3								3	-	-	0
Furnizime per zyre	1	1								8	30	5	4
Furnizime me ushqim,pije(jo dreke zyrtare)	2	2								6	122	4	5
Furnizime pastrimi	2	2								2			
Nafte per ngrohje qendrore	7	7								10	-	8	7
Derivate per gjenerator	-	-								1	105	-	0
Karburant per vetura	1	1								5	4	4	4
Sigurimi I automjeteve	0	0								0	-	0	1
Taksat Komunale e Regjistrimit te automjeteve	-	-								-	#DIV/0!	-	0
Sigurimi I ndertesave dhe tjera	7	7								9	2	7	7
Regjistrimi I automjeteve	0	0								0	100	0	0
Mirembajtje dhe riparim I automjeteve	0	0								4	1	2	3
Mirembajtje e ndertesave	7	7								10	10	6	5
Mirembajtje e teknologjise informative	1	1								2	35	-	0
Mirembajtje e mobiljeve dhe pajisjeve	1	1								3	25	1	2
Qiraja e ndertesave	75	75								75	2	75	75
Qiraja e pajisjeve	1	1								6	-	2	1
Qiraja per makineri	10	10								17			
Reklamat dhe konkurset	-	-								1	276	3	1
Botimet e publikimeve	3	3								5	6	8	5
Drekat zyrtare	0	0								1	29	2	1
Mallra dhe shërbime	228	223	-	-	6	-	-	293	78	351	398		

Shpalos në detaje shënimet në tabelë:

Buxheti fillestar për mallra dhe shërbime, ka qenë 655,880.00 euro.

Ndryshimet në mes të buxhetit fillestar dhe buxhetit përfundimtarë në kuadër të kësaj kategorie janë si rrjedhojë e kursimeve buxhetore, reduktimeve dhe donacioneve.

Buxheti në këtë kategori ekonomike në fund të vitit 2020, ka pasur ndryshime dhe është 308,073.64 euro, pasi që nga 655,880.00 euro, mjete të ndara nga buxheti i Republikës së Kosovës janë deklaruar nga AD si kursime buxhetor 100,000 euro dhe janë reduktuar me vendime të Qeverisë së Republikës së Kosovës edhe 263,084.16 të (BKK 292,795.84), ndërsa donacione të realizuare për vitin 2020 ka qenë 15,277.80 euro, nga GIZ donacion janë 5,552.80 euro, prej të cilave 5,355.02 euro bartje nga viti i kaluar dhe 197.78 euro të realizuara këtë vit, nga JUFREX janë realizuar këtë vit donacion prej 9,725.00euro.

Kategoria e mallrave dhe shërbimeve është kategori e cila përfshinë një pjesë të madhe të alokimit dhe shpenzimit të mjeteve në kuadër të buxhetit të AD.

Me që nëse AD merret me trajnime profesionale për gjyqtarë, prokurorë, dhe profesionist tjerë të identifikuar nga AD, në kuadër të kësaj kategori shpenzimet e trajnimit kanë qenë shpenzimet kryesore dhe më të mëdha të AD.

AD ende vazhdon veprimtarinë në objekt me qira dhe shpenzimet e qirasë janë ndër shpenzimet më të mëdha për këtë periudhë, ndërsa shpenzimet tjera kryesisht janë në shuma më të vogla.

Ndryshimet ligjore të cilat kanë reflektuar në Programin e Trajnimit Fillestar, kanë ndikuar edhe në planifikimin dhe shpenzimin e mjeteve në këtë kategori, po ashtu ka ndikuar edhe gjendja me COVID -19.

Shënimi 4 Shpenzime komunale

Përshkrimi	2020								Buxheti Final € '000	Krahasim %	2019	2018
	Gjithsej Pagesat € '000	GQ € '000	TH € '000	THD € '000	AKP € '000	GPD € '000	K I € '000	FZ € '000			€ '000	€ '000
Rryma	4	4							5	91	5	6
Uji	0	0							0	86	1	1
Mbeturinat	1	1							1	86	1	1
Ngrohja Qendrore	2	2							3	77	-	-
Shpenzimet telefonike	-									#DIV/0!	2	2
Pagesa-vendimet gjyqësore	-										-	
Shpenzime komunale	7	7	-	-	-	-	-	-	8	86%	9	10

Shpalos në detaje shënimet në tabelë:

Buxheti fillestar për shpenzime komunale ka qenë 16,500.00 euro dhe buxheti final është 8,069.34 euro. Ndryshimi në mes të buxhetit fillestar dhe buxhetit final në fund të vitit është si rrjedhojë e kursimeve buxhetore prej 2,000.00 euro dhe reduktimeve në vlerë prej 4,429.00 euro sipas vendimeve të Qeverisë së Republikës së Kosovës.

Nga 8,069.34 euro, janë shpenzuar 6,948.87 euro apo 86.11% e buxhetit të kësaj kategorie të cilat përfshijnë nënkategoritë ekonomike si: ujë, mbeturina shpenzime të telefonit dhe shpenzimet e rrymës.

Shënimi 5 Subvencione dhe transfere

AD nuk ka subvencione dhe transfere .

Shënimi 6 Shpenzime kapitale

Përshkrimi	2020								Buxheti Final € '000	Krahasim %	2019	2018
	Gjithsej Pagesat € '000	GQ € '000	THV € '000	THD € '000	TH-AKP € '000	GPD € '000	H € '000	FZHM € '000			€ '000	€ '000
Ndërtesat e banimit	-											
Ndërtesat administrat.afariste	-											
Objekti I Akademisë së Drejtësisë	-									■ #DIV/0!	550	
Objektet shëndetësore	-											
Objektet kulturore	-											
Objektet sportive	-											
Objektet memoriale	-											
Rrethoja	-											
Depot	-											
Garazha	-											
Fushat sportive	-											
Ndërtimi i auto rrugëve	-											
Ndërtimi i rrugëve regjionale	-											
Ndërtimi i rrugëve lokale	-											
Trotuaret	-											
Kanalizimi	-											
Ujësjellësi	-											
Mirmbajtja investive	-											
Furn.me rrym,gjenrimitransmis	-											
Paisje të teknologjis inform	-									■ #DIV/0!	12	13
Shto kode sipas nevojës	-											
Shpenzime Kapitale	-	-	-	-		-	-	-	-	■ #DIV/0!	562	13
<u>Shpalos në detaje shënimet në tabelë:</u>												

Buxheti fillestar në këtë kategori për këtë vit ka qenë 30,000.00 euro. Mirëpo për shkak të gjendjes së krijuar nga COVID -19, AD këto mjete (30,000.00 euro) i ka deklaruar si kursime buxhetore.

Shënimi 7 Tjera

AD nuk ka fond nga huamarrjet.

Shënimi 8 Te hyrat tatimore

Shënimi 9 Të hyrat jo tatimore

Shënimi 10 Të hyrat e dedikuara

Shënimi 11 Grantet e përcaktuara të donatorëve

11.1 Donacioni e menaxhuara nga AD

			2020		2019		2018
Përshkrimi			€ '000		€ '000		€ '000
GIZ	Numri i projektit	Emri i projektit	6		2		9
JUFREX	Numri i projektit	Emri i projektit	0		-		-
Gjithsej			6		2		9

Shpalos në detaje shënimet e pasqyruara në tabelë:

Shpenzimet e prezantuara në kuadër të shënimit 11.1 janë shpenzimet e krijuara me rastin e implementimit të projektit me GIZ dhe JUFREX.

Totali i donacioneve të realizuara për vitin 2020 ka qenë 15,277.80 euro, nga GIZ donacion janë 5,552.80 euro, prej të cilave 5,355.02 euro bartje nga viti i kaluar dhe 197.78 euro të realizuara këtë vit, nga JUFREX janë realizuar këtë vit donacion prej 9,725.00euro.

11.2 Donacionet e menaxhuara nga vet donatorët:

			2020
Emri donatorit	Nr.i projektit	Emëri i projektit	Euro
Ambasada SHBA - US DOJ/OPDAT			4,300.00
GIZ			30,000.00
USDOL			1,200.00
OSCE			9,300.00
Totali i Granteve në euro			44,800.00

Në tabelën 11.2 shpalosen donacionet e menaxhuara nga vet donatorët që do të thotë se këto mjete nuk kanë rrjedhë përmes Llogarisë së Thesarit.

Sipas informatave të ofruar nga përfaqësuesit e projekteve me donator në këtë tabelë bëhet shpalosja e mbështetjes financiare nga donatorët vetëm në totalin e shpenzimeve ashtu siç janë pranuar, pa pasur mundësi të shpalosen në detaje.

Prezantimi dhe shpalosja e donacioneve në këtë rast tregon qartë se AD edhe në këtë vit ka realizuar aktivitetet trajnuese në mbështetje të donatorëve të ndryshëm. Edhe pse nuk janë të specifikuar dhe të detajuara, shpenzimet e mbuluara kanë qenë kryesisht shpenzimet për shërbimet e trajnimit, shpenzimet e botimeve dhe publikimeve, shpenzimet për vizita studimore.

Shënimi 12 Tjera

Natyra e pranimit	2020 € '000	2019 € '000	2018 € '000
Depozitat 1			
Depozitat 2			
Depozitat 3			
Depozitat tjera			
			
Gjithsej	0	0	0

Shpalos në detaje shënimet në tabelë:

Shënimi 13 PAGESA nga palët e treta

	2020	2019	2018
Kategoria ekonomike	€ '000	€ '000	€ '000
Paga dhe roga			
Mallra dhe shërbime			
Shpenzime komunale			
Transfere dhe subvencione			
Shpenzime kapitale			
Gjithsej pagesat nga palët e treta	0	0	0

Shpalos tabelën në detaje si në tabelën në vijim aneks 1:

Neni 16 Raport për të arkëtueshmet

Të arkëtueshmet (zbatohet për organizatat që mbledhin të hyra)

Kodi ekonomik	Përshkrimi	2020	2019	2018
Gjithsej		0	0	0

Shpalos ne PF tabelën në detaje dhe sipas formatit si Aneks 1:

AD nuk ka realizuar të hyra.

Data e lëshimit te fatures	Numri i faturës	Kodi ekonomik	Afati i pagesës	Furnitori	Përshkrimi	2020
Gjithsej						0

Neni 17 Raport për detyrimet (faturat) e papaguara

		2020		2019		2018	
Kategoria							
Ekonomike	Kategoria ekonomike	< 30 ditë	> 30 ditë	< 30 ditë	> 30 ditë	< 30 ditë	> 30 ditë
11	Paga dhe rroga						
13	Mallra dhe shërbime		128.25	2602.46	450		2,200.00
14	Shpenzime komunale			46.14			63.20
20	Transfere dhe subvencione						
30	Shpenzime kapitale						
Gjithsej		0	128.25	2648.6	450.00	0	2263.2

Pasi që është pranuar raporti për barazim të shpenzimeve nga ana e Thesarit me datë 26.01.2021, është vërejtur që një pagës në vlerë prej 128.25 euro, ka mbetur e pa certifikuar në SIMFK dhe është bartur si shpenzim në vitin 2021. Ndërsa tek viti 2018 është bërë një gabim teknik në vend që të shënohet vlera 2,263.20 euro, është shënuar vlera 2,000.00 euro.

Shpalos ne PF tabelën në detaje dhe sipas formatit si Aneks 2

Neni 18 Detyrimet kontingjente

AD nuk ka shpenzime për këtë kategori.

Neni 19 Raport për pasurinë jo financiare

Neni 19.3.1 Pasuritë kapitale (me vlerë mbi 1000 Euro)

Klasifikimi i pasurive	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Ndërtesat			
Toka			
Pajisjet	14,136.31	10,699.84	15,096.70
Infrastruktura			
Makineria			
Automjetet			
Tjera			
Gjithsej	<u>14,136.31</u>	<u>10,699.84</u>	<u>15,096.70</u>

Pasurit jofinanciare kapitale të AD, janë të gjitha pasuritë kapitale të regjistruara në SIMFK. Në vlerën totale të pajisjeve përfshihet vlera e pajisjeve neto.

Neni 19.3.2 Pasuritë jo kapitale (me vlerë nën 1,000 Euro)

Klasifikimi i pasurive	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Pajisjet dhe mobiljet	82,533.69	100,376.78	114,194.52
Gjithsej	<u>82,533.69</u>	<u>100,376.78</u>	<u>114,194.52</u>

Pasurit jo financiare jo kapitale të AD janë të gjitha pasuritë jo kapitale të regjistruara në E-pasuri. Në vlerën totale të pajisjeve përfshihet vlera e pajisjeve që disponon AD me 31 dhjetor 2020, ndërsa në këtë raport të e- pasurie për shkak të problemeve teknike që i ka ky sistem edhe pse janë të regjistruar në e- pasuri, nuk është e përfshirë vlera prej 5,900.80 euro e mobileve dhe pajisjeve që janë blerë gjatë vitit 2020.

Shpalos ne PF tabelën në detaje në vijim si Aneks 3:

Neni 19.3.3 Stoqet

Klasifikimi i pasurive	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Stoqet	<u>21,253.58</u>	<u>18,524.57</u>	<u>12,979.57</u>
Gjithsej	<u>21,253.58</u>	<u>18,524.57</u>	<u>12,979.57</u>

Neni 20 Raport për avancet e pa arsyetuara

<u>ID e furnitorit te Zyrtarit</u>	<u>Nr i CPO</u>	<u>Qëllimi</u>	<u>2020</u>
------------------------------------	-----------------	----------------	-------------

<u>0</u>

Shpalos me poshtë në detaje shënimet nga tabela:

- shpalosje e avanceve të hapura ose të bartura nga viti paraprak, së bashku me arsyen e mos-mbylljes
- shpalos veprimet e ndërmarra për mbylljen e tyre, përfshirë ndalesën në pagë apo iniciimin e procedurave ligjore për kthimin e tyre

Neni 21 Raport për të hyrat vetanake të pashpenzuara

AD nuk realizon të hyra vetanake.

Neni 22 Raport për bilancet e pashpenzuara të Fondit Zhvillimor në Mirëbesim

AD nuk ka shpenzime për këtë kategori.

Neni 23 Raport për të hyrat e dedikuara

AD nuk ka të hyra të dedikuara.

Neni 24 Raport për fondet e donatorëve të pashpenzuara

Përshkrimi	2020	2019	2018
Grantet e përcaktuara të donatorëve të bartura nga viti i kaluar	5,355.02	3,021.32	15
Grantet e përcaktuara të donatorëve të pranuar në këtë vit	9,922.78	14,555.03	19
Totali në dispozicion për ndarje në vitin aktual	15,277.80	17,576.35	34
Shuma e shpenzuar në vitin aktual	5,809.30	12,221.38	31
Shuma e mbetur për bartje	9,468.50	5,354.97	3

Totali i donacioneve të realizuare për vitin 2020 ka qenë 15,277.80 euro, nga GIZ donacion janë 5,552.80 euro, prej të cilave 5,355.02 euro bartje nga viti i kaluar dhe 197.78 euro të realizuara këtë vit, nga JUFREX janë realizuar këtë vit donacion prej 9,725.00euro.

Neni 25 Raport për numrin e punëtorëve sipas listës së pagave

Departamenti	Nr i punëtorëve në Ligjin e buxhetit	Nr aktual i punëtorëve në fund të 2020		Nr aktual i punëtorëve në fund të 2019		Nr aktual i punëtorëve në fund të 2018	
		Me orar të plotë	Me orar të shkurtuar	Me orar të plotë	Me orar të shkurtuar	Me orar të plotë	Me orar të shkurtuar
Zyra e Drejtorit	3	2		3		2	
Departamenti i Programit	15	13		14		13	
Departamenti i Administratës dhe Financave	14	12		12		7	
Gjithsej	32	27		29	0	22	0

Numri i aprovuar i stafit me buxhetin e vitit 2020, ka qenë 32 pozita. Gjatë vitit 2020 dy zyrtar janë larguar nga AD. Pozitat e lira nuk kanë mundur të plotësohen për shkak të ndryshimeve ligjore që kanë ndodhur gjatë vitit 2020.

Neni 26 Raport për numrin e të punësuarve jashtë listës së pagave

Departamenti	Nr aktual i punëtorëve në fund të 2020		Nr aktual i punëtorëve në fund të 2019		Nr aktual i punëtorëve në fund të 2018	
	Me orar të plotë	Me orar të shkurtuar	Me orar të plotë	Me orar të shkurtuar	Me orar të plotë	Me orar të shkurtuar
Departamenti 1						
Departamenti 2						
Departamenti 3						
Gjithsej	0	0		0	0	0

Sqarim: Shpalos arsyen e angazhimit, kohëzgjatjen, qëllimin dhe listën e personave të angazhuar.

Neni 27 Raport për numrin e të punësuarve me kontrate për shërbime të veçanta

Departamenti	Nr aktual i punëtorëve në fund të 2020		Nr aktual i punëtorëve në fund të 2019		Nr aktual i punëtorëve në fund të 2018	
	Me orar të plotë	Me orar të shkurtuar	Me orar të plotë	Me orar të shkurtuar	Me orar të plotë	Me orar të shkurtuar
Departamenti 1						
Departamenti 2						
Departamenti 3						
Gjithsej	0	0	0	0	0	0

Sqarim: Shpalos arsyen e angazhimit, kohëzgjatjen, qëllimin dhe listën e personave të angazhuar.

Neni 28 Raport për gjendjen/zbatimin e rekomandimeve të Zyrës Kombëtare të Auditimit (ZKA)

Nr	Rekomandimi	Veprimi i ndërmarrë	Afati i zbatimit	Statusi aktual i rekomandimit	Vleresimi i rrezikut
1	Mos regjistrimi i pasurive në regjistrat përkatës	Është bërë regjistrimi i softverit (pasurisë) në regjistrat përkatës	Qershor - Dhjetor 2020	Plotësuar	
2	Dobësi në raportimin e obligimeve të papaguara	Duke filluar nga data 01 shtator të gjitha obligimet qe kanë kaluar afatin e pagese do të prezantohen sipas ligjeve dhe rregulloreve në fuqi	Shtator - Dhjetor 2020	Plotësuar	

Shpalos në detaje shënimet në tabelë:

- shpalos rekomandimet e bartura nga viti paraprak dhe te pazbatuara, përpjekjet e bëra dhe rezultatet
- shpalos nivelin e zbatimit te rekomandimeve te auditimit te brendshëm te OB